

Zasady pracy zdalnej w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 112 im. M. Kownackiej w Warszawie

1. W Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 112 im. M. Kownackiej w Warszawie, organizuje się kształcenie wykorzystujące metody tzw. zdalnego nauczania za pośrednictwem internetu z wykorzystaniem platformy Synergia/Librus, platformy E-podręczniki.
2. Kształcenie na odległość staje się obowiązkowe zgodnie z obowiązującymi przepisami od dnia 25.03.20r. do 10.04.20r.
3. Zajęcia odbywają się zgodnie z opracowanym na ten czas planem lekcji, który wychowawcy przesyłają uczniom i rodzicom.
4. Nauczyciel za pośrednictwem platformy Synergia zamieszcza wszystkie niezbędne materiały/teksty/zadania/prezentacje, które mają na celu realizację treści podstawy programowej.
5. W pracy dydaktycznej nauczyciel może wykorzystać wszystkie dostępne możliwości technologiczne, których zadaniem jest przybliżenie nowych treści programowych, np. filmiki instruktażowe, prezentacje, materiały online, wykłady, karty pracy, quizy itp.
- 6. Wszystkie powyższe materiały nauczyciel zamieszcza na platformie Synergia w zakładce „Zadania domowe”.**
7. Uczniowie mogą wykonywać zadania w dowolnym czasie, tak by w sytuacji gdy muszą dzielić się sprzętem z rodzeństwem lub rodzicami, mogli właściwie zaplanować czas pracy.
8. W planie uczniowie mają dziennie maksymalnie do pięciu lekcji, a nauczyciele zobowiązani są do takiego ich zaplanowania, by czas przebywania ucznia przy komputerze nie przekraczał pół godziny dla każdej z tych lekcji. Reszta czasu to zadania nie wymagające korzystania z komputera.
9. Realizowane treści mogą ulegać modyfikacji w zależności od potrzeb oraz tempa pracy uczniów ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz z wynikających niepełnosprawności.
10. W pracy zdalnej należy uwzględnić indywidualne potrzeby, możliwości uczniów oraz ich dostępność do urządzeń multimedialnych (komputera, tabletu czy laptopa).

11. Kształcenie na odległość powinno uwzględniać higienę pracy uczniów i nauczycieli oraz zasad bezpieczeństwa w sieci.
12. Opis pracy jaką mają wykonać uczniowie powinien zawierać jasne i zrozumiałe informacje: co mają zrobić i w jakiej kolejności, kiedy zrobić sobie przerwę, czego powinni się nauczyć i na co w sposób szczególny zwrócić uwagę oraz co będzie podlegało ocenianiu. Komunikacja ta powinna być skierowana do uczniów, a nie wyłącznie do rodziców.
13. Nauczyciel powinien w taki sposób zaplanować realizację lekcji, aby ta angażowała przede wszystkim ucznia, a nie rodziców lub inne osoby.
14. Nauczyciel przy wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi i platform, z których można korzystać bezpłatnie może zaproponować uczniom lekcję online, po wcześniejszym ustaleniu tego z wszystkimi uczniami, wyznaczeniu dogodnego terminu i czasu lekcji z uczniami i dyrekcją. Prowadzona lekcja nie może przekraczać 30 min.
15. Nie dopuszcza się zadawania prac/materiałów jednorazowo na kilka lekcji.
16. Podczas oceniania nauczyciel uwzględnia przede wszystkim zasadę systematyczności, zaangażowania oraz poprawności wykonanego zadania.
17. Nauczyciel informuje ucznia/rodzica, która praca będzie podlegać ocenie i zostawia co najmniej 3 dni na jej wykonanie, określając sposób, termin odesłania wykonanej pracy.
18. Nierealizowanie zadań przez uczniów, uniemożliwia ocenę pracy ucznia przez nauczyciela i może się wiązać z oceną niedostateczną oraz z brakiem możliwości wystawienia oceny rocznej/końcowej, co w konsekwencji skutkuje nieklasyfikowaniem z danego przedmiotu.
19. Na czas trwania nauczania zdalnego dokonuje się zmian w Szkolnych Zasadach Oceniania Klasyfikowania i Promowania SP 112.

✓ § 2 pkt. 5 Ocenianiu bieżącemu podlegają następujące formy aktywności ucznia:

- 1) ~~sprawdziany/ pisemne prace klasowe~~ – z większej partii materiału (działu programowego);
- 2) ~~kartkówki~~ – najwyżej 10-15 minut, obejmujące zakres wiedzy maksymalnie z trzech ostatnich lekcji, nie podlegające poprawie. Jeżeli uczeń nie pisał kartkówki, nauczyciel powinien umożliwić mu jej zaliczenie (pisemne bądź ustne);
- 3) ~~odpowiedzi ustne i pisemne;~~
- 4) ~~prace długoterminowe;~~
- 5) ~~prowadzenie zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń i zeszytu lektur;~~
- 6) ~~prace domowe;~~
- 7) ~~aktywność na lekcji ;~~
- 8) ~~praca na lekcji;~~

- 9) doświadczenia;
- 10) projekty i ~~prace grupowe~~;
- 11) dodatkowe formy aktywności ucznia;
- 12) testy z lektury;
- 13) inne wytwory prac wykonane przez ucznia;

20. Przesyłane przez nauczycieli zadania do wykonania, karty pracy i inne opracowania są obligatoryjne, i można za nie wystawiać oceny cząstkowe oraz opisowe.

21. W sytuacji jeśli rodzic nie odczytuje informacji - nauczyciel informuje wychowawcę, który kontaktuje się z rodzicem telefonicznie i prosi o bieżące odczytywanie wiadomości poprzez dziennik elektroniczny Librus.

- ✓ jeśli i ta droga nie przyniesie pożądanych efektów, wychowawca wysyła oficjalne pismo za pośrednictwem sekretariatu z informacją o konieczności kontaktu ze szkołą.

22. Nauczyciele dostępni są online dla uczniów celem odbycia konsultacji. Czas i formę konsultacji uczniowie uzgadniają drogą elektroniczną poprzez Librus.

23. Nauczyciele/specjaliści pozostają w kontakcie z uczniami (konsultacje) i wspierają ich (nie tylko edukacyjnie, ale przede wszystkim wychowawczo).

24. Niedopuszczalne jest zasypywanie uczniów nadmierną liczbą zadań do realizacji.

25. Prace długoterminowe nauczyciel odznacza w terminarzu klasowym.

26. Praca zdalna oraz kształcenie na odległość wymaga od ucznia systematyczności oraz samodyscypliny w ścisłej współpracy z nauczycielem przedmiotu.